



**Regulamin rekrutacji do projektu pt.:**  
**"Europejska mobilność ścieżką do rozwoju"**  
**nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000203536,**

realizowanego na zasadach Programu Erasmus+, sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe, w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”, finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego



## §1

### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zakres warunków rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pt. „Europejska mobilność ścieżką do rozwoju” nr 2024-1-PL01-KA122-VET-000203536”, realizowanego na zasadach Programu Erasmus+, sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe, w ramach projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”, finansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego.
2. Instytucją zarządzającą projektem jest Zespół Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. J. Poniatowskiego w Czarnocinie, 97-318 Czarnocin, ul. J. Poniatowskiego 5; zwana dalej Organizacją wysyłającą.
3. Partnerem zagranicznym w projekcie jest Futuro e Progresso Associazione di promozione sociale, Via Savelli 23, 35129 Padova Włochy, zwany dalej Organizacją przyjmującą.
4. Biuro projektu znajduje się w Czarnocinie (97-318), przy ul. J. Poniatowskiego 5, w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. J. Poniatowskiego w Czarnocinie.
5. Projekt realizowany w okresie 01.10.2024 do 31.12.2025, a mobilności edukacyjne – praktyki zawodowe, planowane są na wiosnę 2025.
6. Grupą docelową projektu są uczniowie klas II-V, kształcący się w Organizacji wysyłającej w zawodach Technik Żywnienia i Usług Gastronomicznych, Technik Rolnik, Technik Architektury Krajobrazu oraz Technik Informatyk.
7. Ogólny nadzór oraz rozstrzygnięciem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.

## §2

### Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie klas II-V, kształcący się w zawodach Technik Żywnienia i Usług Gastronomicznych, Technik Rolnik,



Technik Architektury Krajobrazu oraz Technik Informatyk w ramach Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. J. Poniatowskiego w Czarnocinie w roku szkolnym 2024/2025. Projekt adresowany jest do 25 uczniów kształcących się w w/w zawodach.

2. Proces rekrutacyjny dla projektu, obejmującego przygotowania, dwutygodniowe zagraniczne praktyki zawodowe oraz działania następcze, wyłoni uczestników projektu dla realizacji zagranicznej mobilności.
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny.
4. Szczegółowe zasady udziału w projekcie oraz odbywania praktyki zagranicznej zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem, a Organizacją wysyłającą oraz załącznikach wiążących wszystkie 3 strony projektu (w tym Organizację przyjmującą).

### §3

#### Zasady i kryteria rekrutacji dla uczestników

1. Rekrutacja do projektu przebiegać będzie zgodnie z założeniami, z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym zasady równości płci – proces rekrutacji niedyskryminujący ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność czy status społeczny.
  - a) Za rekrutację i kwalifikację Uczestników Projektu odpowiada 3-osobowa Komisja Rekrutacyjna. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego w Czarnocinie.
2. Komisja podejmuje decyzje większością bezwzględną (2/3).
3. Harmonogram rekrutacji:
  - 4.1 Rekrutacja:
    - a. akcja informacyjna obejmująca spotkania, ogłoszenia w szkole oraz na szkolnej stronie internetowej – październik/listopad 2024.
    - b. przyjmowanie zgłoszeń kandydatów – listopad/grudzień 2024.
      - rozstrzygnięcie postępowania rekrutacyjnego – grudzień 2024.
      - procedura odwoławcza – grudzień 2024.
      - ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji – grudzień 2024.
      - podpisanie umów z uczestnikami projektu – grudzień 2024.



Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków:

- Przynależności do określonej grupy docelowej, opisanej w § 2;
  - Złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej.
4. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę zagraniczną powinien złożyć u koordynatora lub w biurze projektu formularz zgłoszeniowy zgodny ze wzorem dostępnym w sekretariacie oraz na stronie internetowej Organizacji wysyłającej wraz z niezbędnymi załącznikami.
5. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.

Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:

- a. ocenę z zachowania za rok szkolny poprzedzający okres rekrutacji – punkty przyznawane wg klucza: Ocena z zachowania: „wzorowa” - 5 pkt; „bardzo dobra” - 4 pkt; „dobra” - 3 pkt; „poprawna” - 1 pkt;
- b. ocenę z j. angielskiego za rok szkolny poprzedzający okres rekrutacji – punkty przyznawane wg klucza: Ocena z j. angielskiego: „celująca” lub „bardzo dobra” – 8 pkt; „dobra” – 6 pkt; „dostateczna” – 4 pkt; „dopuszczająca” – 2 pkt;
- c. uzyskaną średnią z przedmiotów zawodowych za rok szkolny poprzedzający okres rekrutacji – punkty przyznawane wg klucza: Średnia ocen z przedmiotów zawodowych: >5,0 – 10 pkt; 4,99-4,50 – 8 pkt; 4,49-4,00 – 6 pkt; 3,99-3,50 – 4 pkt; 3,49-3,00 – 2 pkt; <3,0 – 0 pkt.
- d. dodatkowe aktywności (olimpiady, konkursy, zawody sportowe, samorząd szkolny, wolontariat, udział w apelach i inne): maksymalnie 7 pkt przyznawanych wg klucza: 1 dodatkowa aktywność – 1 pkt; 2 dodatkowe aktywności – 3 pkt; 3 dodatkowe aktywności – 5 pkt; 4 dodatkowe aktywności i więcej – 7 pkt.
- e. mniejsze szanse - punkty przyznawane przez wychowawców w na podstawie oceny sytuacji życiowej kandydata wg kryteriów: niskie dochody, zamieszkanie na terenie wiejskim, niepełna rodzina, udokumentowane trudności edukacyjne, niepełnosprawność – maksymalnie 10 pkt przyznawanych wg klucza: spełnienie 1 kryterium – 3 pkt; 2 kryteriów – 7 pkt; 3 kryteriów i więcej – 10 pkt.



8. Punkty za poszczególne kategorie zostaną zweryfikowane i ostatecznie przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym wyników uczestników w szkolnej dokumentacji oraz formularzy rekrutacyjnych przygotowanych we współpracy z wychowawcami poszczególnych klas.
9. W przypadku uzyskania tej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w trakcie rekrutacji wg. wskazanej w regulaminie kolejności (§3 pkt 8).
10. W przypadku zakwalifikowania się do projektu większej od zakładanej liczby uczestników, zostaną utworzone listy podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście.
11. Wyniki zostaną opublikowane przez Organizację wysyłającą przy wykorzystaniu kanałów tradycyjnych i internetowych. Szczegółowy wgląd do wyników będzie dostępny w Biurze projektu u Koordynatora.
12. Uczniowi biorącemu udział w postępowaniu rekrutacyjnym przysługiwać będzie prawo do odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w ciągu 7 dni kalendarzowych od ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołanie w formie pisemnej, wskazujące informacje lub okoliczności zmieniające stan faktyczny znany Komisji Rekrutacyjnej na etapie weryfikacji i zatwierdzania formularza zgłoszeniowego, należy złożyć do Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego w Czarnocinie.
13. Zakwalifikowanemu uczestnikowi będzie przysługiwać prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w terminie do 7 dni od ogłoszenia wyników rekrutacji. Rezygnację w formie pisemnej, wskazującą powód oraz jednoznaczną decyzję o rezygnacji, należy złożyć do Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego w Czarnocinie.
14. W przypadku zdarzenia losowego lub nagannego zachowania uczeń zostaje skreślony z listy, a prawo do tego wyjazdu uzyskuje kolejny uczeń z listy rezerwowej.



15. W razie zaistnienia nadzwyczajnych okoliczności, przewiduje się przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej w trybie pilnym. Odbędzie się ona na tych samych warunkach, co pierwszy etap rekrutacji.

## § 4

### Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. Koordynator z ramienia Organizacji wysyłającej sprawuje nadzór nad kwestiami merytorycznymi i organizacyjnymi projektu.
3. Wszelkie uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań, uczestnik ma prawo zgłaszać do Koordynatora projektu
4. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego w Czarnocinie.
5. W kwestiach nieobjętych niniejszym regulaminem, zastosowanie mają przepisy polskiego kodeksu cywilnego.
6. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.